

An alle Studierenden

Informationen zur CampusCard

Mit Beginn Ihres Studiums an der Dualen Hochschule Baden-Württemberg Heidenheim erhalten Sie Ihre CampusCard in Form einer Chipkarte.

Diese dient als:

- Studierendenausweis
- Ausweis zur Vorlage bei Prüfungen und Klausuren **nur** in Verbindung mit einem gültigen Personalausweis
- Zugangskarte für die Gebäude/Räume der DHBW Heidenheim
- Druck-/Kopierkarte
- Bibliotheksausweis
- Bezahlungsfunktion für Cafeteria und Bibliotheksgebühren

Die Ausgabe erfolgt zu Beginn des Theoriesemesters durch die Sekretariate der jeweiligen Studiengänge oder durch die Mitarbeitenden des Gebäudemanagements. Persönliches Erscheinen der Studierenden ist erforderlich.

Die CampusCard ist Eigentum des Landes Baden-Württemberg. Nach Beendigung des Studiums an der Dualen Hochschule Baden-Württemberg Heidenheim ist diese zurückzugeben.

Muster



Defekt/Verlust

Sollte Ihre CampusCard defekt sein, wenden Sie sich bitte umgehend an das Gebäudemanagement bzgl. Neuausstellung bzw. an das Studierendenwerk Ulm zur Übertragung von Restguthaben. Hierzu benötigen Sie die defekte Karte sowie die aufgedruckte **Seriennummer** Ihrer CampusCard, falls diese nicht mehr lesbar sein sollte.

Notieren Sie sich daher unbedingt die Seriennummer Ihrer CampusCard. Aus **Datenschutzgründen** hat das Studierendenwerk keine persönlichen Daten, sondern nur die Seriennummer der CampusCard, um eine Guthabenübertragung vornehmen zu können.

Bitte beachten Sie darüber hinaus auch die Hinweise des Studierendenwerks, welche als **Anlage** beigefügt sind.

Sollte Ihre CampusCard verlorengegangen sein, benachrichtigen Sie bitte umgehend das Studierendenwerk Ulm zur Sperrung der Bezahlungsfunktion.

Bei Verlust der CampusCard ist keine Erstattung des Guthabens möglich.

Kontaktinformation:

Cafeteria der DHBW Marienstraße 20: Telefon 07321 2722-478

Geschäftsstelle Ulm: Telefon 0731 79031-3020

E-Mail: chipkarte@studierendenwerk-ulm.de

Weitere Infos unter www.studierendenwerk-ulm.de

Bitte verständigen Sie außerdem das Gebäudemanagement Tel.: 07321 2722-170,

E-Mail: gebaeudemanagement@dhbw-heidenheim.de, damit die Zutrittsfunktion gesperrt werden kann.

Kosten

Die Erstausgabe der CampusCard erfolgt kostenfrei, bei nachfolgenden Ausgaben wird eine Gebühr von derzeit 20,00 Euro erhoben.

Es gilt die zum Zeitpunkt der Beantragung jeweils gültige Gebührensatzung.

Bezahlungsfunktionen

Die CampusCard bietet unterschiedliche Bezahlungsfunktionen, z. B.

- für das Bezahlen von Bibliotheksgebühren;
- für die Cafeteria und deren Versorgungsautomaten.

Für diese Nutzung müssen Sie Ihre Karte am EC-Kartenaufwider des Studierendenwerks Geld aufladen (Marienstraße Raum M017, Wilhelmstraße Raum Cafeteria).

Jedes Jahr müssen ab 1. Oktober die Karten neu zur Nutzung freigeschaltet (validiert) werden. Die Validierungsgeräte befinden sich in der Marienstraße und in der Wilhelmstraße in der Nähe der EC-Auflader. An diesen Validierungsgeräten können Sie auch Ihre Bibliotheksgebühren bezahlen.

Funktion Zugangssystem

Mit der CampusCard erhalten Sie Zutritt zu den über das elektronische Zutrittssystem (EZS) gesicherten Räumen in den Gebäuden Marienstraße 20 und Wilhelmstraße 10 entsprechend der dem Studium bezogenen Nutzung. Folgende Berechtigungs- und Zutrittszeiten sind derzeit konfiguriert:

Gebäude Marienstraße

Der Zugang zum Gebäude ist für Studierende montags bis freitags in der Zeit von 7:00 – 21:00 Uhr und samstags von 7:00 – 17:00 Uhr möglich.

Gebäude Wilhelmstraße

Der Zugang zum Gebäude ist für Studierende montags, dienstags, donnerstags, freitags in der Zeit von 7:00 – 20:30 Uhr möglich; mittwochs von 7:00 – 21:30 Uhr.

Der Zugang zu den PC-Pool-Laboren ist Studierenden der jeweiligen Fakultäten (Technik, Wirtschaft, Sozialwesen) zugeordnet. Die Belegung von frei buchbaren Laboren erfolgt über die Sekretariate oder durch das Gebäudemanagement.

Funktion Druck-/Kopierwesen

Für die Nutzung des neuen Druck-/Kopiersystems ist ab dem 12.02.2024 keine Bargeldaufladung der CampusCard erforderlich. Für studienbezogene Zwecke erhalten alle Studierenden ein monatliches Freikontingent für ihre persönliche CampusCard (ehem. Studierendenausweis). Hierfür ist eine einmalige Verknüpfung der CampusCard mit Ihrem Benutzeraccount erforderlich.

Wie Sie die Verknüpfung herstellen können Sie der Anleitung entnehmen bzw. auf der Homepage einsehen ([Link](#) bzw. Navigation: Menü > Service&Einrichtungen > Dokumente&Downloads > IT-Anleitungen). Die Anleitungen werden auch in den Kopierräumen entsprechend ausgehängt.

Bitte beachten Sie, dass das Freikontingent gedeckelt ist und mit finanzieller Unterstützung durch die Studierendenvertretung gefördert wird. Bitte vermeiden Sie vor diesem Hintergrund eine missbräuchliche Nutzung der Freikontingente, damit diese großzügige Förderung lange Bestand haben kann.

Datenschutz

Auf der CampusCard werden keine personenbezogenen Daten gespeichert.