

# An alle Studierenden

## Informationen zur CampusCard

**Mit Beginn Ihres Studiums an der Dualen Hochschule Baden-Württemberg Heidenheim erhalten Sie Ihre CampusCard in Form einer Chipkarte.**

Diese dient als:

- Studierendenausweis
- Ausweis zur Vorlage bei Prüfungen und Klausuren **nur** in Verbindung mit einem gültigen Personalausweis
- Zugangskarte für die Gebäude/Räume der DHBW Heidenheim
- Druck-/Kopierkarte
- Bibliotheksausweis
- Bezahlungsfunktion für Cafeteria, Drucken/Kopieren und Bibliotheksgebühren

Die Ausgabe erfolgt durch die Mitarbeitenden des Gebäudemanagements oder der Sekretariate der jeweiligen Studiengänge. Persönliches Erscheinen der Studierenden ist erforderlich.

Die CampusCard ist Eigentum des Landes Baden-Württemberg. Nach Beendigung des Studiums an der Dualen Hochschule Baden-Württemberg Heidenheim ist diese zurückzugeben.

### Vorläufiges Muster\*



\*ggf. ergeben sich im Laufe der Umstellung noch geringfügige, optische Veränderungen

## Defekt/Verlust

Sollte Ihre CampusCard defekt oder verlorengegangen sein, benachrichtigen Sie bitte umgehend das Studierendenwerk Ulm zur Sperrung der Bezahlungsfunktion. Hierzu benötigen Sie die aufgedruckte **Seriennummer** Ihrer CampusCard.

**Notieren Sie sich unbedingt die Seriennummer**, um im Verlustfall die Karte sperren zu lassen und das Restguthaben auf eine neue Karte übertragen zu können. Aus **Datenschutzgründen** hat das Studierendenwerk keine persönlichen Daten, sondern nur die Seriennummer der CampusCard, um eine Sperrung vornehmen zu können.

Bitte beachten Sie darüber hinaus auch die Hinweise des Studierendenwerks, welche als **Anlage** beigefügt sind.

Anlaufstellen:

Cafeteria der DHBW Marienstraße 20: Telefon 07321 2722-478

Geschäftsstelle Ulm: Telefon 0731 79031-3020

E-Mail: [chipkarte@studierendenwerk-ulm.de](mailto:chipkarte@studierendenwerk-ulm.de)

Weitere Infos unter [www.studierendenwerk-ulm.de](http://www.studierendenwerk-ulm.de)

Bitte verständigen Sie außerdem das Gebäudemanagement Tel.: 07321 2722-170,

E-Mail: [gebäudemanagement@dhw-heidenheim.de](mailto:gebäudemanagement@dhw-heidenheim.de), damit die Zutrittsfunktion gesperrt werden kann.

## Kosten

Die Erstaussgabe der CampusCard erfolgt kostenfrei, bei nachfolgenden Ausgaben wird eine Gebühr von derzeit 20,00 Euro erhoben.

Es gilt die zum Zeitpunkt der Beantragung jeweils gültige Gebührensatzung.

## **Funktion Zugangssystem**

Mit der CampusCard erhalten Sie Zutritt zu den über das elektronische Zutrittssystem (EZS) gesicherten Räumen in den Gebäuden Marienstraße 20 und Wilhelmstraße 10 entsprechend der dem Studium bezogenen Nutzung. Folgende Berechtigungs- und Zutrittszeiten sind derzeit konfiguriert:

### Gebäude Marienstraße

Der Zugang zum Gebäude ist für Studierende montags bis freitags in der Zeit von 7:00 – 21:00 Uhr und samstags von 7:00 – 17:00 Uhr möglich.

### Gebäude Wilhelmstraße

Der Zugang zum Gebäude ist für Studierende montags, dienstags, donnerstags, freitags in der Zeit von 7:00 – 20:30 Uhr möglich; mittwochs von 7:00 – 21:30 Uhr.

Der Zugang zu den PC-Pool-Laboren ist Studierenden der jeweiligen Fakultäten (Technik, Wirtschaft, Sozialwesen) zugeordnet. Die Belegung von frei buchbaren Laboren erfolgt über die Sekretariate oder durch das Gebäudemanagement.

## **Bezahlfunktionen**

Die Karte hat unterschiedliche Bezahlfunktionen, z. B.

- für das Kopieren und Drucken;
- für das Bezahlen von Bibliotheksgebühren;
- für die Cafeteria und deren Versorgungsautomaten.

Für diese Nutzung müssen Sie Ihre Karte am EC-Kartenaufloader des Studierendenwerks Geld aufladen (Marienstraße Raum M017, Wilhelmstraße Raum Cafeteria).

Jedes Jahr müssen ab 1. Oktober die Karten neu zur Nutzung freigeschaltet (validiert) werden. Die Validierungsgeräte befinden sich in der Marienstraße und in der Wilhelmstraße in der Nähe der EC-Auflader. An diesen Validiergeräten können Sie auch Ihre Bibliotheksgebühren bezahlen.

## **Datenschutz**

Auf der CampusCard werden keine personenbezogenen Daten gespeichert.